附件2

**《国家奖学金申请审批表》填写说明**

**（2025年版）**

1.表格为两页，不得随意增加页数或修改表格。表格填写应当字迹清晰、信息完整，不得涂改数据或出现空白项，纸质原件须双面打印。

2.表格中“基本情况”和“申请理由”栏由学生本人填写，其他各项必须由学校有关部门填写。

3.学生出生年月要与身份证号内出生日期相一致，表内是年月：例如2002年8月，不要写日，不写08月。

4.政治面貌填写要规范：例如中共党员、中共预备党员、共青团员、群众等等。

5.民族：要写全称，例如汉族，不得写汉。

6.入学时间：统一为当年9月，例如2023年9月

7.学制填写：三年。

8.年级：例如三年级/二年级，不得写2023级/2024级。班级：按学籍信息填写。

9.专业名称与学籍信息一致，不带“专业”二字。

10.表格中学习成绩、综合考评成绩排名的范围由各学院自行确定，院系、年级、专业、班级排名均可，但必须注明评选范围的总人数。

11.申请学生如学习成绩排名或综合考评成绩排名没有进入前10%，但有突出表现、显著成绩或特殊贡献的，综合考评成绩达到前30%（含30%），亦可申请，除填写本表外，还需提交详细的证明材料作为本表附件，上述比例不得通过四舍五入方式计算得出，如某学生在99人中学习成绩排名第10，即排名10.1%，须按超出10%处理。

12.必修课门数是一学年的科目数，大概在20门左右。

13.主要获奖情况填写以2024-2025学年期间获得的奖项为主。

校内获得奖项的名称和获奖日期填写要统一，例如：校级奖学金春季填3月，校级奖学金秋季填9月，校级优秀学生、校级优秀学生干部等填5月，颁奖单位：哈尔滨职业技术大学。

国家励志奖学金获奖日期是12月，颁奖单位：教育部。

优秀团员、团干部等奖励填5月，颁奖单位：共青团\*\*\*\*\*，例共青团哈尔滨职业技术大学委员会。

14.获奖顺序由近及远，同一时间的奖项优先填写国家级、省级的奖项。例如先填2023年获得的奖项、2022年奖项、2021年奖项以此类推。

15.不改动表格样式，不得涂改数据或出现空白项。

16.表内字体：宋体小四，字体大小要统一，不要加粗。

17.杜绝错别字、语句不通顺、互相抄袭。段落清晰合理，标点符号使用要恰当。

18.申请理由填写应当全面详实，理由能够如实反映学生学习成绩优异、创新能力、社会实践、综合素质等方面特别突出，理由中不可体现国家励志奖学金相关内容，字数计入标点符号，字数控制在200字左右，不能多于220字不能少于190字。

19.学生签字、辅导员签名、领导签名要手写，不得他人代写，不得使用艺术签名，不要求一笔一划，可轻微连笔需能识别即可，不可以使用签名章。

20.推荐人必须是申请学生的辅导员，其他人无权推荐，推荐理由简明扼要、客观准确，不得他人代写，字数控制在100字左右，不少于90字。

21.院系意见，内容不可过于简单，不同学生不可一致，不得由学生代写推荐意见，学院公章印盖清晰，不能盖在格外。

22.学校意见：经评审并在校内10月10日至10月17日公示5个工作日，学校日期填10月20日。

23.申请人日期：9月15日，推荐人日期：9月17日，院系意见日期：9月29日。